

訓練番号	4-28-06-02-05-0033	求職者支援訓練	実践コース(介護福祉分野)
------	--------------------	---------	---------------

介護初任者研修実践科 受講生募集



【訓練内容】

介護の資格取得で再就職を！！

多様化、高度化する介護職へのニーズを背景に、新介護職員初任者研修課程の資格取得に配慮し、パソコンスキル、ビジネススキルの習得をカリキュラムに組み込み、即戦力たる介護人材を養成します。

**H28
10/28
開校**

※応募者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります。※

1. 訓練について

訓練期間	平成28年10月28日(金)～平成29年1月27日(金)	訓練会場	新庄コアカレッジ (山形県新庄市十日町6162-11)
訓練時間	9時00分～15時50分(原則)	休日	土・日・祝日 他、日別計画表による
訓練対象者	※資格・経験の有無は問いません。		
※主な対象者	※ハローワークに求職申込を行っており、ハローワーク所長が訓練受講の必要性を認めた方 (雇用保険に加入できなかった求職者等) ※雇用保険の失業等給付(基本手当)を受給できる(している)方でも受講できる場合があります。		
受講料	無料	自己負担額(内訳)	7,921円(税込) <テキスト代として> ※検便検査代、企業実習交通費は実費、補講発生時の補講代(1時間あたり3,000円)

2. 募集について

募集期間	平成28年8月22日(月)～平成28年 10月6日(木) 10月17日(月)まで	募集定員	15名
------	---	------	-----

3. 申込みについて

申し込み者の住所または居住を管轄するハローワーク窓口でご相談ください。

4. 選考について


選考日時	平成28年 10月13日(木)午後3時～ 10月18日(火)午後3時～	選考会場(地図は裏面)	新庄コアカレッジ
選考方法	面接	持ち物	筆記用具
選考結果通知日	平成28年 10月18日(火) 10月21日(金)	選考結果通知方法	郵送

5. 職業訓練受講給付金について

一定の要件を満たす場合に、訓練期間中、職業訓練受講給付金(受講手当と通所手当)が支給されます。

詳細はハローワーク窓口でご確認ください。

※雇用保険の失業等給付(基本手当)受給中は、職業訓練受講給付金は、受給できません。

実施機関	 学校法人最上広域コア学園 新庄コアカレッジ 〒996-0091 山形県新庄市十日町6162-11 問合せ先 担当者 事務局 杉澤まで	Tel 0233-29-2121 Fax 0233-28-1001
------	---	--------------------------------------

6. 訓練カリキュラムについて

科目		科目の内容	訓練時間		
学 科	安全衛生	介護職員のための安全衛生	4時間		
	就職支援	履歴書・職務経歴書の書き方、面接指導	17時間		
	職務の理解	多様なサービスの理解、介護職の仕事内容や働く現場の理解	6時間		
	介護における尊厳の保持・自立支援	人権と尊厳を支える介護、自立に向けた介護	9時間		
	介護の基本	介護職の役割・専門性と多職種との連携、介護職の職業倫理、介護における安全の確保とリスクマネジメント、介護職の安全	6時間		
	介護・福祉サービスの理解と医療との連携	介護保険制度、医療との連携とリハビリテーション、障害者自立支援制度およびその他制度	9時間		
	介護におけるコミュニケーション技術	介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームのコミュニケーション	6時間		
	老化の理解	老化に伴うこととからだの変化と日常、高齢者と健康	6時間		
	認知症の理解	認知症を取り巻く状況、医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理	6時間		
	障がいの理解	障がいの基礎的理解、障がいの医学的側面・生活障害・心理・行動の特徴・かかわり支援等の基礎的知識、家族の心理・かかわり支援の理解	3時間		
	こころとからだのしくみ	介護の基本的な考え方、介護に関するこころのしくみの理解、介護に関するからだのしくみの理解	11時間		
	振り返り	就業への備えと研修修了後における継続的な研修	2時間		
	修了評価	知識習得に関する修了試験	1時間		
	実習オリエンテーション	実習前オリエンテーション	4時間		
実 技	こころとからだのしくみと生活支援技術演習	生活と家事、快適な居住空間整備と介護、整容、移動・移乗、食事、入浴・清潔保持、排泄、睡眠、終末期の介護、介護過程の基礎的理解、総合生活支援技術演習	64時間		
	振り返り	振り返り(演習)	3時間		
	介護総合演習	生活支援技術全般実技修得のための復習および企業実習後のまとめ演習	26時間		
	応急手当演習	AEDを使用した応急手当の演習	6時間		
	文書作成演習	文書作成(文字入力、文章編集、表作成)、帳票作成(値入力、帳票編集、グラフ作成)、行事チラシ作成、文書及び帳票の管理、情報収集演習(使用ソフト:Word2010,Excel2010)	81時間		
企業実習		特別養護老人ホーム等で介護実習	30時間		
訓練時間総合計		300時間	学科 90時間	実技 180時間	企業実習 30時間

7. 訓練目標について(訓練終了時の仕上がり像、取得可能な資格など)

介護の知識と技術、介護従事者としての職業倫理等の他、情報活用技術を習得する。「介護職員初任者研修」修了を目指し、併せてビジネスマナーやコミュニケーションスキルを養い、介護サービス業に従事できる実践的な能力を身に付け、就職に結びつける。

【取得資格】 「介護職員初任者研修修了」

8. 訓練会場、選考会場、駐車場等の案内(住所、地図、受講生が駐車可能な台数等)

【選考会/訓練会場 案内図】 ※駐車場有



学校法人最上広域コア学園

新庄コアカレッジ

SHINJO CORE COLLEGE

〒996-0091 山形県新庄市十日町6162-11

TEL.0233-29-2121/FAX.0233-28-1001

URL <http://scc.core.ac.jp>

E-Mail scc_office@core.ac.jp



9. お問い合わせ先

ハローワーク新庄 新庄市東谷地田町6-4

TEL:0233-22-8609

ハローワーク酒田 酒田市上安町1-6-6

TEL:0234-27-3111

ハローワーク村山 村山市楯岡五日町14-30

TEL:0237-55-8609